



Tout **savoir** pour **utiliser mes BU**

# PARCOURS **BU**



**BIBLIOTHÈQUES**  
UNIVERSITAIRES



4 ALLE HOUTSTROMEN



# BIENVENUE DANS LES BIBLIOTHÈQUES UNIVERSITAIRES DE LYON 3

Parcours Bu est le guide qui vous permettra de découvrir et de vous approprier de façon concrète **tous les outils et services** que nous vous proposons afin de vous **faciliter la vie** tout au long de **vos études et de vos recherches**.

Toutes les équipes des **BU Jean Moulin Lyon 3** vous attendent **pour vous aider** si vous avez des questions !

“

*La seule chose que vous ayez absolument besoin de savoir est l'emplacement d'une bibliothèque.*

Albert Einstein

”

SUIVEZ-NOUS SUR LES RÉSEAUX SOCIAUX



@bulyon3



@BULyon3



@bu.lyon3

Livret rédigé par la Mission Communication des BU

 [bu.communication@univ-lyon3.fr](mailto:bu.communication@univ-lyon3.fr)

# SOMMAIRE

J'AI BESOIN DE / D' ...

5. CHOISIR MA BU

14. TROUVER UN DOCUMENT

18. UN ESPACE DE TRAVAIL

26. IMPRIMER, PHOTOCOPIER, SCANNER

30. ME CONNECTER

34. RENSEIGNEMENTS

38. SERVICES SPÉCIFIQUES

40. ALLER PLUS LOIN

7. Venir à la BU de la Manu

9. Venir à la BU du Palais

11. Venir à la BU de la Milc

15. Présent dans les BU

17. Absent des BU

19. Pour emprunter

15. Via un moteur de recherche

16. Déjà emprunté

16. En magasin

17. Situé dans une BU hors Lyon

17. À faire acheter par les BU

23. Groupe

23. Individuel

24. Je la réserve

23. Et silencieux

23. Et calme

31. En wifi

32. Sur les ordinateurs en salle

35. En ligne

35. Au Bureau d'Accueil et de Renseignement

36. Foire aux questions

39. Pour me former

39. Pour mes publications scientifiques

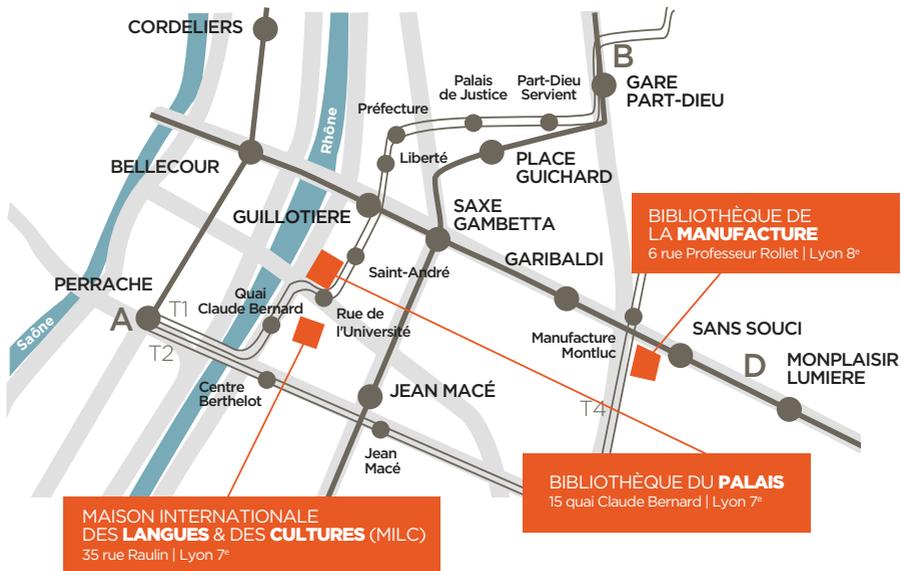
41. En donnant mon avis

41. En découvrant d'autres BU



# CHOISIR MA BU

## PLAN D'ACCÈS AUX BU :



### DISTANCE ENTRE LA BU DU PALAIS ET LA BU DE LA MANU

À pied : 25 mn | À vélo : 12 mn

# VENIR À LA BU DE LA MANU

## ADRESSE

📍 Campus de la Manufacture des tabacs  
6 rue du Pr. Rollet | Lyon 8<sup>e</sup>

☎ **04 78 78 79 40**

✉ **bu@univ-lyon3.fr**

## HORAIRES

Lundi au vendredi 🕒 8h30 - 22h

Samedi 🕒 9h30 - 17h

Dimanche 🕒 10h - 18h

📄 **bu.univ-lyon3.fr > adresses et  
horaires**

## ACCÈS

Métro D - Sans Souci | ♿ accès PMR\*

T4 - Manufacture Montluc | ♿ accès PMR

Bus ligne C7 - C25 - 69

Arrêt Manufacture des Tabacs

Samedi accès 1 Av. des Frères Lumière,

Dimanche accès allée Hannah Arendt

## COLLECTIONS

Droit et science politique (niveau  
licence), lettres et sciences humaines  
(tous niveaux), gestion (tous niveaux)



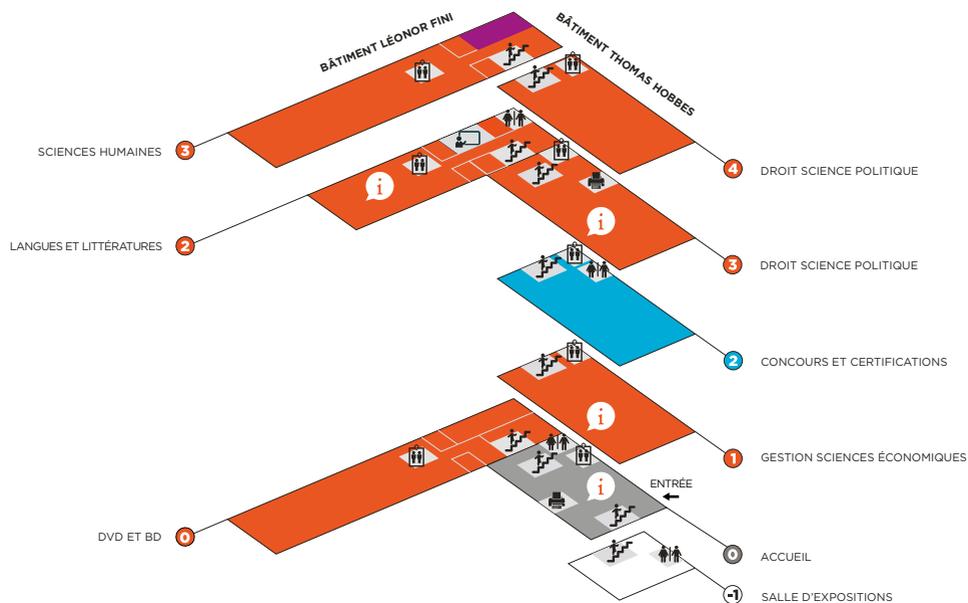
@bulyon3

@BULyon3

@bu.lyon3

UNE   
**QUESTION ?**  
Contact : [bu@univ-lyon3.fr](mailto:bu@univ-lyon3.fr) 

# S'ORIENTER À LA BU DE LA MANU



## AMBIANCE DE TRAVAIL

- Espace silence
- Espace calme
- Espace travail en groupe

## SERVICES

- Espace reprographie
- Bureau d'accueil et de renseignements
- Salle de formation
- Toilettes
- Accès PMR

## SERVICES PROPOSÉS

- |                                       |                                      |                           |                             |                  |                    |
|---------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------|-----------------------------|------------------|--------------------|
|                                       |                                      |                           |                             |                  |                    |
| Salles équipées d'un écran clickshare | Ordinateurs en libre service         | DVD, BD, guides de voyage | Salles de travail en groupe | Dépôt des thèses | Relieuse           |
|                                       |                                      |                           |                             |                  |                    |
| Imprimantes, copieurs, scanners       | Prêt d'ordinateurs, de casques audio | Presse                    | Ouverture jusqu'à 22h       | Accès PMR        | Cabine insonorisée |



## VENIR À LA BU DU PALAIS

---

### ADRESSE

📍 15 quai Claude Bernard, Palais de  
l'Université Aile Richelieu, 2<sup>e</sup> étage  
4<sup>e</sup> niveau | Lyon 7<sup>e</sup>  
☎️ **04 78 78 70 56**  
✉️ **bu@univ-lyon3.fr**

### HORAIRES

Du lundi au vendredi 🕒 8h30 - 21h  
Samedi 🕒 9h30 - 17h  
Dimanche 🕒 10h - 18h  
🌐 [bu.univ-lyon3.fr](http://bu.univ-lyon3.fr) > **adresses et  
horaires**

### ACCÈS

Métro D - Guillotière | ♿ accès PMR\*  
Métro B - Jean Macé | ♿ accès PMR  
T1 - Rue de l'Université | ♿ accès PMR  
Bus ligne 35 - Arrêt Rue de l'Université  
T2 - centre Berthelot | ♿ accès PMR

### COLLECTIONS

Droit et science politique  
(niveau master et recherche)  
Philosophie (tous niveaux)  
Capes et agrégations de philosophie,  
lettres, histoire et géographie



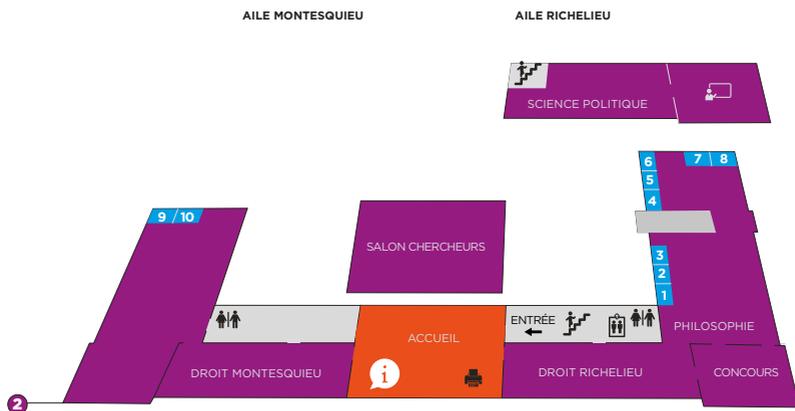
@bulyon3

@BULyon3

@bu.lyon3

UNE   
**QUESTION ?**  
Contact : [bu@univ-lyon3.fr](mailto:bu@univ-lyon3.fr) 

# S'ORIENTER À LA BU DU PALAIS



## AMBIANCE DE TRAVAIL

- Espace silence
- Espace calme
- Espace travail en groupe

## SERVICES

- 🖨 Espace reprographie
- 📄 Bureau d'accueil et de renseignements
- 🚻 Toilettes
- ♿ Accès PMR
- 📖 Salle de formation

## SERVICES PROPOSÉS

- |   |  |   |   |   |  |
|---|--|---|---|---|--|
| <br>Imprimantes,<br>copieurs, scanners       | <br>Presse                          | <br>Ouverture<br>jusqu'à 21h | <br>Accès PMR                      | <br>Casiers  | <br>Relieuse      |
| <br>Salles équipées d'un<br>écran clickshare | <br>Ordinateurs en<br>libre service | <br>BD                       | <br>Salles de travail<br>en groupe | <br>Prêt d'ordinateurs<br>portables, de<br>casques audio, etc. | <br>Livre'express |

\*PMR : personnes à mobilité réduite

# VENIR À LA BU DE LA MILC

---

## ADRESSE

📍 35 rue Raulin, Maison Internationale  
des langues et des cultures - 2<sup>e</sup> étage  
| Lyon 7<sup>e</sup>

☎️ **04 81 65 26 59**

✉️ **bu@univ-lyon3.fr**

## HORAIRES

Du lundi au vendredi 🕒 8h30 - 19h

🌐 **bu.univ-lyon3.fr > adresses et  
horaires**

## ACCÈS

Métro B - Jean Macé | ♿ accès PMR\*  
T1 - Quai Claude Bernard | ♿ accès PMR  
T2 - Centre Berthelot | ♿ accès PMR  
Bus ligne C4 - C7 - C12 - C14 - 35  
Arrêt Jean Macé

## COLLECTIONS

Langues et littératures slaves et  
asiatiques



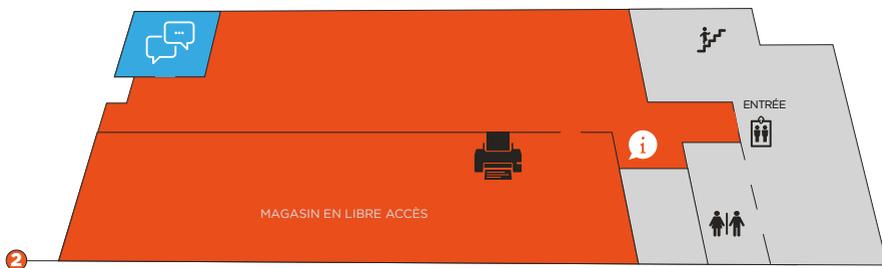
@bulyon3

@BULyon3

@bu.lyon3

UNE   
**QUESTION ?**  
Contact : [bu@univ-lyon3.fr](mailto:bu@univ-lyon3.fr) 

# S'ORIENTER À LA BU DE LA MILC



## AMBIANCE DE TRAVAIL

- Espace calme
- Espace travail en groupe

## SERVICES

- 🖨 Espace reprographie
- 📍 Bureau d'accueil et de renseignements
- 🚻 Toilettes
- 🚪 Accès PMR

## SERVICES PROPOSÉS



Imprimantes,  
copieurs, scanners



Salles équipées d'un écran  
clickshare



Accès PMR



Prêt de casques,  
souris, etc.



Ordinateurs en libre service



Salles de travail  
en groupe



Livre'express



Relieuse



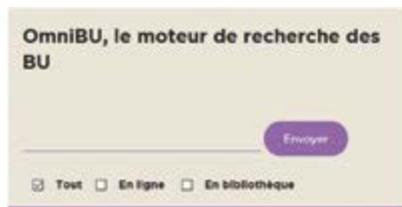
**TROUVER UN DOCUMENT**

# DOCUMENT PRÉSENT DANS LES BU LYON 3

## EN CHERCHANT DANS OMNIBU, LE MOTEUR DE RECHERCHE DES BU LYON 3 :

- ☑ Je me connecte sur l'intranet ou sur le site web des BU [www.bu.univ-lyon3.fr](http://www.bu.univ-lyon3.fr)

# OmniBU



- ☑ Je saisis ma recherche
- ☑ Je filtre les résultats (types de documents, date de publication...)



Ebook



Livre



Site web



Thèse



Article

- ☑ Je clique sur le titre du document pour obtenir des informations supplémentaires (disponibilité, lieu où le trouver)
- ☑ Je le trouve en version numérique : le document que je recherche existe peut-être en ligne
- ☑ En cas de problème sur un document en ligne, je contacte [bu.numerique@univ-lyon3.fr](mailto:bu.numerique@univ-lyon3.fr)



### TUTORIEL OMNIBU

Depuis le site web des BU > formation > autoformation > tutoriel en ligne



### SI LE DOCUMENT EST DÉJÀ EMPRUNTÉ :

- Je fais une réservation à partir de mon compte BU  
[intranet.univ-lyon3.fr](http://intranet.univ-lyon3.fr) > **Mon espace** > **Compte BU**



- Je clique sur « Réserver »
- Je me connecte
- Je sélectionne le document et le lieu de retrait puis je valide

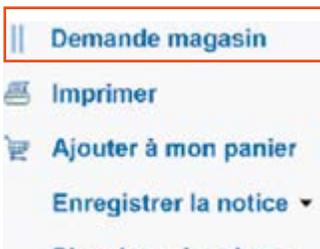
L'ouvrage est gardé pendant 3 jours à l'accueil de la bibliothèque, dès son retour.



#### À NOTER

Je ne peux réserver que des documents empruntés. Si je recherche un livre qui est déjà emprunté, d'autres exemplaires peuvent être disponibles en rayon.

### SI LE DOCUMENT EST EN MAGASIN :



- Les documents en « magasin » ne me sont pas accessibles directement.
- Il faut faire une demande pour les obtenir.
- Un mail me prévient quand je peux venir les chercher à l'accueil, auprès des bibliothécaires.

## DOCUMENT ABSENT DES BU LYON 3

### JE PEUX FAIRE UNE DEMANDE DE PRÊT ENTRE BIBLIOTHÈQUES (PEB) :

Les BU Lyon 3 demandent à la BU qui possède le document de me le prêter selon les modalités (délai et durée de prêt) de cette BU.

Je remplis le formulaire depuis le site [web](#) > **Services** > **Prêt entre bibliothèques**.

Ce service est gratuit et réservé aux membres de l'université Lyon 3 (étudiant, enseignant, personnel), dans la limite de 1 000 euros. Au delà de ce montant, il devient payant.



#### J'AI UNE QUESTION

☎ 04 78 78 74 08 ou ✉ [bu.peb@univ-lyon3.fr](mailto:bu.peb@univ-lyon3.fr)

### FAIRE ACHETER UN DOCUMENT :



- ☑ Depuis mon compte BU : [intranet](#) > **Mon espace > Compte BU**
- ☑ Je remplis le formulaire de suggestion
- ☑ Je suis prévenu par mail lorsque ma suggestion est traitée



**EMPRUNTER UN DOCUMENT**

# S'INSCRIRE

Ma situation	Tarif	Pièces à fournir	Durée de validité
Je suis <b>étudiant, enseignant, personnel</b> de l'Université Lyon 3		Inscription automatique	
Je suis <b>étudiant</b> ou <b>doctorant</b> de l'Université de Lyon ou d'un établissement public d'enseignement supérieur de la région Auvergne-Rhône-Alpes	Gratuit	Carte d'étudiant ou justificatif	Jusqu'au 31/10 de l'année suivante
Je suis <b>enseignant</b> ou <b>personnel</b> de l'Université de Lyon ou d'un établissement public d'enseignement supérieur de la région Auvergne-Rhône-Alpes.  Je suis <b>retraité de Lyon 3</b>		Carte professionnelle ou justificatif	
Je suis <b>demandeur d'emploi ou bénéficiaire du RSA</b>	Gratuit	Présentation d'un justificatif + pièce d'identité	1 an à compter du jour de l'inscription
Je suis dans une <b>autre situation</b>	34 euros par paiement en ligne	Pièce d'identité	



# COMBIEN PUIS-JE EMPRUNTER DE DOCUMENTS ?

---

- ❑ 20 documents simultanément pour les étudiants de licence et master.
- ❑ Illimité pour les doctorants, enseignants et personnels.



### À NOTER

---

J'emprunte sur les bornes automatiques de prêt.

# POUR COMBIEN DE TEMPS ?

---

<b>Licences</b> et <b>masters Lyon 3</b> et <b>établissements publics</b> de la région Auvergne-Rhône-Alpes	<b>21 jours</b> renouvelables <b>2</b> fois *
<b>Doctorants, enseignants, personnels</b> de l'Université de Lyon et des établissements publics de l'enseignement supérieur de la région Auvergne-Rhône-Alpes. <b>Retraités</b> et <b>étudiants</b> en formation continue de Lyon 3	<b>42 jours</b> renouvelables <b>2</b> fois *
<b>Autres publics</b>	<b>21 jours</b> renouvelables <b>2</b> fois *

\* Sauf pour les prêts concours (retrouvez cette information sur la tranche des livres concernés) et codes

## ET POUR LE RETOUR ?

---

- ☑ Les documents peuvent être rendus dans n'importe quelles bibliothèques universitaires des campus Lyon 3.
- ☑ Lorsque les bibliothèques sont fermées, je dispose de boîtes de retour dans lesquelles il est possible de déposer mes documents.



### PÉNALITÉS EN CAS DE RETARD

---

**1** jour de retard = **1** jour de suspension de prêt  
Pour les prêts concours, **1** jour de retard = **4** jours de suspension de prêt

Les prêts sont renouvelables\* deux fois, pour **la durée initiale du prêt**, via mon compte.  
**3** jours avant la date d'échéance, je reçois un mail.

Je peux renouveler mes emprunts 3 jours avant la date de retour :

- ☑ Si je n'ai pas de retard sur d'autres emprunts
- ☑ Si les documents que je souhaite renouveler ne sont pas réservés par quelqu'un qui attend leur retour.

Je vais sur  **mon intranet > Mon espace > Compte BU**

\* Sauf les codes, revues et prêts concours



### PERTE OU VOL DE MA CARTE

---

Je le signale immédiatement sur l'intranet ou à la banque d'accueil de la bibliothèque afin d'éviter des emprunts frauduleux.



**ESPACES DE TRAVAIL**

## ESPACE CALME INDIVIDUEL



Chuchoter



Téléphones portables en vibreur



Bouteilles / mugs refermables



Nourritures et gobelets interdits

## ESPACE SILENCE INDIVIDUEL



Silence absolu



Téléphones portables en silencieux



Bouteilles / mugs refermables



Nourritures et gobelets interdits

## ESPACE GROUPE



Travailler à plusieurs, à voix haute



Téléphones portables en vibreur



Bouteilles / mugs refermables



Nourritures et gobelets interdits

## OÙ TROUVER LES SALLES DE TRAVAIL EN GROUPE :

### BU de la Manu :

- Le 2<sup>e</sup> étage du bâtiment Hobbes est dédié au travail en groupe
- 10 salles de travail en groupe sont réservables (6 en Hobbes 2 et 4 en Fini 2)

### BU du Palais :

- 10 salles de travail réservables

### BU MILC :

- 1 salle de travail réservable



### À NOTER

Voir plan correspondant à ma BU en début de guide.

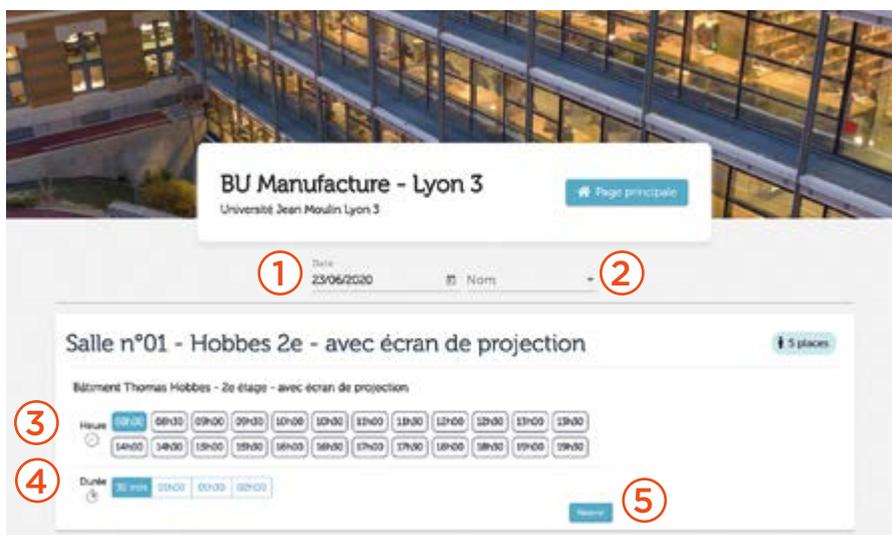


# JE VÉRIFIE S'IL Y A DE LA PLACE

📱 **Affluences** permet de savoir s'il y a des places disponibles dans les BU Lyon 3. L'application est téléchargeable dans l'App Store et le Play Store. L'application **Affluences** me permet aussi de réserver une place de travail.

# JE RÉSERVE UNE SALLE AVEC AFFLUENCES

L'application **Affluences** me permet aussi de réserver : une place de travail «silence», une salle de travail en groupe ou une table de travail en groupe (de **2 à 10 personnes**). La réservation est **annulée** si j'ai plus de **15 minutes de retard**.



Se connecter avec l'application Affluences



**Choisir sa bibliothèque**



Cliquer sur réservation

- 1 Choisir une date : la réservation se fait au maximum 7 jours en amont
- 2 Choisir une salle
- 3 Choisir l'heure
- 4 Choisir une durée : avec un maximum de 3h de réservation par jour par tranche d'un quart d'heure
- 5 Réserver : en confirmant votre réservation depuis le mail reçu







**IMPRIMER, PHOTOCOPIER, SCANNER**

## POUR PAYER MES IMPRESSIONS ET MES PHOTOCOPIES :

Étudiant	Visiteur inscrit	Visiteur non inscrit
<p>J'utilise le compte IZLY de ma carte étudiant.</p> <p>À charger en ligne sur :  <a href="http://www.izly.fr">www.izly.fr</a> ou au <b>Crous</b></p>  	<p>J'utilise ma carte de bibliothèque.</p> <p>À charger en ligne sur <a href="https://impression-bu.univ-lyon3.fr">https://impression-bu.univ-lyon3.fr</a> ou au distributeur</p>	<p>Je crée un compte sur <a href="https://impression-bu.univ-lyon3.fr">https://impression-bu.univ-lyon3.fr</a></p> <p>Je charge en ligne ou j'achète une Cartaprint au distributeur.</p>



### 1<sup>RE</sup> UTILISATION

Je badge ma carte sur le copieur et j'entre mes identifiants.

## JE TROUVE LES IMPRIMANTES :

### ☑ À la BU de la Manufacture

📍 Dans le hall de la bibliothèque et au 3<sup>e</sup> étage du bâtiment Hobbes

### ☑ À la BU du Palais

📍 Dans le hall de la bibliothèque

### ☑ À la BU de la MILC

📍 Dans la salle des collections en accès libre

### ☑ Hors des bibliothèques impressions gratuites

Je m'adresse à ma scolarité



## J'IMPRIME

Pour vous connecter, tapez votre identifiant et votre mot de passe

Utilisateur:   
Mot de passe:

Connexion

- Je lance mes impressions depuis [www.eop.univ-lyon3.fr](http://www.eop.univ-lyon3.fr)

**Déposer Document** ①

Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

Formats acceptés: Microsoft Office, OpenOffice, PDF, JPG, GIF, PNG, DR, BMP, XLS

Valider >

**URL À Imprimer** ②

Tapez par exemple: www.brevo.fr

Valider >

Nom du fichier: Documents à imprimer.docx Pages: 1 Total caractères: 1

Choisissez votre mode d'impression ③

Choix pour imprimer en couleur: ④

Nombre d'exemplaires: 1

Imprimer de la page 1 à 1

Impression: Simple/Double

- Bords entaillés
- Bords blancs longs (le plus fréquent)
- Bords blancs courts

Imprimer en noir et blanc même si le document contient de la couleur. ④

Choix pour imprimer sur NAE: C Options

- Je choisis le document à imprimer et les options

- ① Votre ordinateur ou clé USB
  - ② Une page web
  - ③ Je choisis les options
  - ④ Je valide
- Je Une fois mes choix validés, je n'oublie pas de me déconnecter.



- Je récupère mes impressions

- ① J'insère la carte
- ② Je sélectionne mes documents
- ③ J'imprime (dans les 2 jours qui suivent l'envoi de mes impressions)
- ④ Je récupère ma carte

## JE PHOTOCOPIE

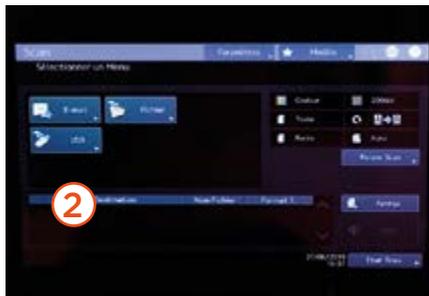
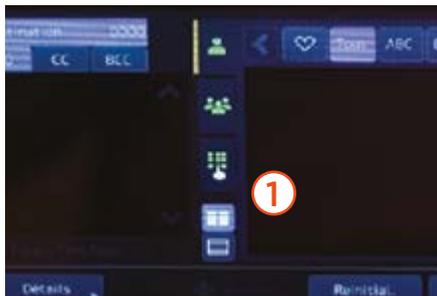
---



- ① J'insère la carte
- ② Je choisis les options
- ③ Je lance l'impression

## JE SCANNE GRATUITEMENT

---



- ① Envoi par mail
- ② Enregistrement sur clé USB



### À NOTER

---

Nous vous prêtons des clés USB.

---

Les BU disposent de relieuses à spirales en accès libre, les BU ne fournissent pas les consommables (spirales, transparents, cartons).



**ME CONNECTER**

# WIFI

.....

## JE CHOISIS LE RÉSEAU EDUROAM :

Le réseau Eduroam est un réseau institutionnel international.

- ☑ Si mon appareil **détecte le réseau**, pour me connecter, j'utilise **mes identifiants** (numéro étudiant@univ-lyon3.fr) et **mot de passe** (le même que pour me connecter à mon intranet).
- ☑ Si mon appareil **ne détecte pas** le réseau Eduroam, je télécharge au préalable l'installateur  **cat.eduroam.org**
- ☑ Si je ne suis pas membre de l'Université Lyon 3, il faut que je me sois connecté au moins une fois avec les identifiants de mon établissement d'origine pour accéder au service.

## J'AI UN PROBLÈME DE WIFI :

Je contacte **SOS MICRO**

📞 **04 78 78 70 77**

✉ **sosmicro@univ-lyon3.fr**

📍 **Bureaux de la Manufacture 252-53**



## ORDINATEURS EN SALLE

---

### JE SUIS ÉTUDIANT À LYON 3 :

- ☑ Login : numéro d'étudiant et mot de passe de l'intranet

### JE SUIS ENSEIGNANT / PERSONNEL À LYON 3 :

- ☑ Login : prenom.nom et mot de passe de l'intranet

### JE SUIS UN LECTEUR EXTÉRIEUR À LYON 3 :

- ☑ Login : id+code barre de la carte et mot de passe donné par la BU lors de mon inscription



#### À NOTER

---

Lecteur extérieur, mon compte est actif le lendemain de mon inscription

## EMPRUNTER UN ORDINATEUR

---

Je peux emprunter un ordinateur à la journée (utilisation sur place) ou pour une durée plus longue (plus d'informations sur le site web des BU Lyon 3)





**RENSEIGNEMENTS**

## QUESTIONS-RÉPONSES EN LIGNE

- ❑ Je retrouve ce service sur le site web des BU dans Services > Une question ? ou en tapant l'adresse suivante : [www.questionrep.univ-lyon3.fr](http://www.questionrep.univ-lyon3.fr)
- ❑ Un bibliothécaire répond à ma question sous 48h.
- ❑ Je peux aussi consulter la FAQ

## BUREAU D'ACCUEIL ET DE RENSEIGNEMENT

Je pose ma question à un bibliothécaire, sans rendez-vous, dans les salles de lecture :

<b>BU de la Manufacture</b>	10h - 22h*	1 <sup>er</sup> et 3 <sup>e</sup> étage du bâtiment Hobbes 2 <sup>e</sup> étage du bâtiment Fini
<b>BU du Palais</b>	8h30 - 21h*	Accueil de la BU
<b>BU de la MILC</b>	8h30 - 19h*	Accueil de la BU

\* Sauf en période d'horaires réduits



### À NOTER

Je peux contacter directement un bibliothécaire par mail ou par téléphone

### SUIVEZ-NOUS SUR LES RÉSEAUX SOCIAUX



@bulyon3



@BULyon3



@bu.lyon3



## FOIRE AUX QUESTIONS

**Le livre dont j'ai besoin est déjà emprunté. Peut-il être mis de côté dès son retour ?**

Oui, je peux le « réserver » à partir de mon compte BU, dans le catalogue.

Comment ?

**Voir page 16.**

**Les ressources électroniques c'est quoi ?**

Ce sont **des documents qui sont consultables en ligne**, une fois que je me suis identifié dans la bibliothèque numérique. Elle propose près d'une centaine de bases de données qui me permettent de consulter intégralement des livres, des revues, des dictionnaires, des manuels, des études et des données pour mener à bien mes études et recherche.

 [bu.univ-lyon3.fr](http://bu.univ-lyon3.fr) > disciplines

**Accès étudiants et personnels Lyon 3** : dans l'Université et à distance après authentification dans l'intranet.

**Accès autres publics** : sur les postes de l'Université après inscription dans une bibliothèque Jean Moulin Lyon 3 pour certaines bases.

**Je ne peux pas prolonger mes prêts depuis chez moi. Pourquoi ?**

J'ai un des problèmes suivant sur un de mes documents :

- La date de retour est dépassée.
- Je suis en retard et j'ai une suspension de prêt.
- Ces documents sont réservés par une autre personne.

La prolongation est possible **3 jours avant la date de retour**, deux fois et pour la même durée. Je reçois un mail pour me prévenir.

## Je veux travailler seul et dans le silence. Où cela est-il possible ?

Cela est possible dans :

- ☑ la « Salle silence » au **3<sup>e</sup> étage du bâtiment Léonor Fini de la BU de la Manufacture**
- ☑ à la **BU du Palais**.

## J'ai un problème de connexion avec mon mot de passe. À qui dois-je m'adresser ?

Je ne travaille ni n'étudie à Lyon 3, **je m'adresse aux personnels des BU**.

Si j'étudie à l'Université Lyon 3, mes identifiants ne sont pas gérés par les BU mais par le service informatique de l'Université. Je contacte **SOS micro** (Bureaux de la Manufacture 252-53) qui sera à même de résoudre mon problème :

☎ **04 78 78 70 77** ✉ **sosmicro@univ-lyon3.fr** 🌐 **univ-lyon3.fr/mot-de-passe**

## J'ai des copies gratuites sur ma carte mais elles n'apparaissent pas sur le lecteur d'impression à la BU, que faire ?

Si je suis étudiant, des impressions gratuites (supports de cours, étiquettes d'examen...) via Moodle me sont **offertes**. Elles se font exclusivement dans un local **proche de ma scolarité à la Manufacture ou sur les quais**.

## Est-ce que je peux laisser ma valise ?

Pas dans les BU (plan vigipirate), mais cela est possible à la Manu à la **bagagerie située 6 Rue Rollet**. Le service des objets trouvés est au même endroit



**SERVICES SPÉCIFIQUES**

# ME FORMER

---

## J'APPRENDS À :

- ☑ Trouver des documents imprimés et en ligne avec les outils de recherche des BU et du web.
- ☑ Utiliser la documentation pour compléter mes cours ou réaliser un exercice de TD.
- ☑ Organiser ma veille sur l'actualité de ma discipline.
- ☑ Mettre en forme mon mémoire ou ma thèse.
- ☑ Constituer et mettre en forme une bibliographie pour mon mémoire ou ma thèse.

Tous niveaux | **LMD, enseignants-chercheurs**

Tous formats | **CM et TD, ateliers en présentiel et autoformation en ligne**

Tous les contenus des formations sur [bit.ly/Moodle\\_BU](https://bit.ly/Moodle_BU)

Ou à la demande ✉ [bu.formations@univ-lyon3.fr](mailto:bu.formations@univ-lyon3.fr)

# PUBLICATIONS SCIENTIFIQUES

---

## JE BÉNÉFICIE D'UN ACCOMPAGNEMENT :



**Pour déposer** mes travaux de recherche en libre accès.



**Pour comprendre** les nouveaux enjeux des publications en libre accès.



**Pour recenser** la littérature grise (thèses, mémoires, articles) et y accéder.



**Mettre en ligne** une revue scientifique en libre accès dans mon domaine de recherche.



### À NOTER

---

Pour en savoir plus, rubrique « Chercheurs » du site web des BU Lyon 3 et contacter ✉ [bu.recherche@univ-lyon3.fr](mailto:bu.recherche@univ-lyon3.fr)

---

Je suis l'actualité de la documentation recherche sur Twitter [@BULyon3](https://twitter.com/BULyon3)



**ALLER PLUS LOIN**

## DONNER MON AVIS

---

Dans les 3 BU lyonnaises, je peux faire part de mes suggestions pour améliorer les services des BU grâce aux cahiers de suggestions, disponibles dans les accueils.

## PARTICIPER À LA VIE DES BU

---



Je peux répondre aux appels des BU sur les réseaux sociaux, mais aussi participer aux activités culturelles qu'elles proposent comme le **Prix Caméléon**, les conférences « Questions de société » et les expositions. Je retrouve toutes les informations sur la programmation culturelle de mes BU sur le site web de la BU, dans la rubrique Culture. **Site web > Culture.**

## DÉCOUVRIR D'AUTRES BU

---

### CAMPUS DE BOURG-EN-BRESSE

2 rue du 23<sup>e</sup> RI | Bourg-en-Bresse, rez-de-chaussée du bâtiment  
 **04 74 23 82 35**  
 **spbourg@univ-lyon3.fr**  
 **bourgenbresse.univ-lyon3.fr**

### BIBLIOTHÈQUE DIDEROT DE LYON

5 parvis René Descartes | Lyon 7  
 **04 37 37 65 00**  
 **www.bibliotheque-diderot.fr**

### BU DE LYON 2

Bibliothèques universitaires Chevreul et Bron

**04 74 23 82 35**  
 **www.univ-lyon2.fr/bibliotheques**

### BU DE LYON 1

BU Sciences Doua et Santé Rockefeller

**portaildoc.univ-lyon1.fr**

# MES NOTES

A series of horizontal dotted lines for writing notes.





A series of horizontal dotted lines for writing, consisting of 30 lines spaced evenly down the page.





A series of horizontal dotted lines for writing.







A series of horizontal dotted lines for writing, spanning the width of the page.











A series of horizontal dotted lines for writing, spanning the width of the page.



# PRIX Camélé

PRIX ÉTUDIANT DU ROMAN ÉTRANGER TRADUIT DE L'UNIVER

© UNIVERSITÉ JEAN MOULIN LYON 3

Création - Conception - Mise en page

Service communication

Frédéric GERLAND

Photos : David VENIER

Rédaction

Les BU Lyon 3



@bulyon3 @BULyon3 @bu.lyon3

Nous contacter ✉ [bu@univ-lyon3.fr](mailto:bu@univ-lyon3.fr)



📍 Manufacture des Tabacs  
📍 Campus des Quais  
📍 Campus de Bourg-en-Bresse

WWW UNIV-LYON3 FR