



Tout **savoir** pour **utiliser mes BU**

# PARCOURS **BU**



**BIBLIOTHÈQUES**  
UNIVERSITAIRES



# BIENVENUE DANS LES BIBLIOTHÈQUES UNIVERSITAIRES DE LYON 3

Parcours Bu est le guide qui vous permettra de découvrir et de vous approprier de façon concrète **tous les outils et services** que nous vous proposons afin de vous **faciliter la vie** tout au long de **vos études et de vos recherches**.

Toutes les équipes des **BU Jean Moulin Lyon 3** vous attendent **pour vous aider** si vous avez des questions !

“

*La seule chose que vous ayez absolument besoin de savoir est l'emplacement d'une bibliothèque.*

Albert Einstein

”

SUIVEZ-NOUS SUR LES RÉSEAUX SOCIAUX



@bulyon3



@BULyon3



@bu.lyon3

Livret rédigé par la Mission Communication des BU  
 [bu.communication@univ-lyon3.fr](mailto:bu.communication@univ-lyon3.fr)

# SOMMAIRE

J'AI BESOIN DE / D' ...

5. CHOISIR MA BU

14. TROUVER UN DOCUMENT

18. UN ESPACE DE TRAVAIL

26. IMPRIMER, PHOTOCOPIER, SCANNER

30. ME CONNECTER

34. RENSEIGNEMENTS

38. SERVICES SPÉCIFIQUES

40. ALLER PLUS LOIN

7. Venir à la BU de la Manu

9. Venir à la BU du Palais

11. Venir à la BU de la Milc

15. Présent dans les BU

17. Absent des BU

19. Pour emprunter

15. Via un moteur de recherche

16. Déjà emprunté

16. En magasin

17. Situé dans une BU hors Lyon

17. À faire acheter par les BU

23. Groupe

23. Individuel

24. Je la réserve

23. Et silencieux

23. Et calme

31. En wifi

32. Sur les ordinateurs en salle

35. En ligne

35. Au Bureau d'Accueil et de Renseignement (BAR)

36. Foire aux questions

39. Pour me former

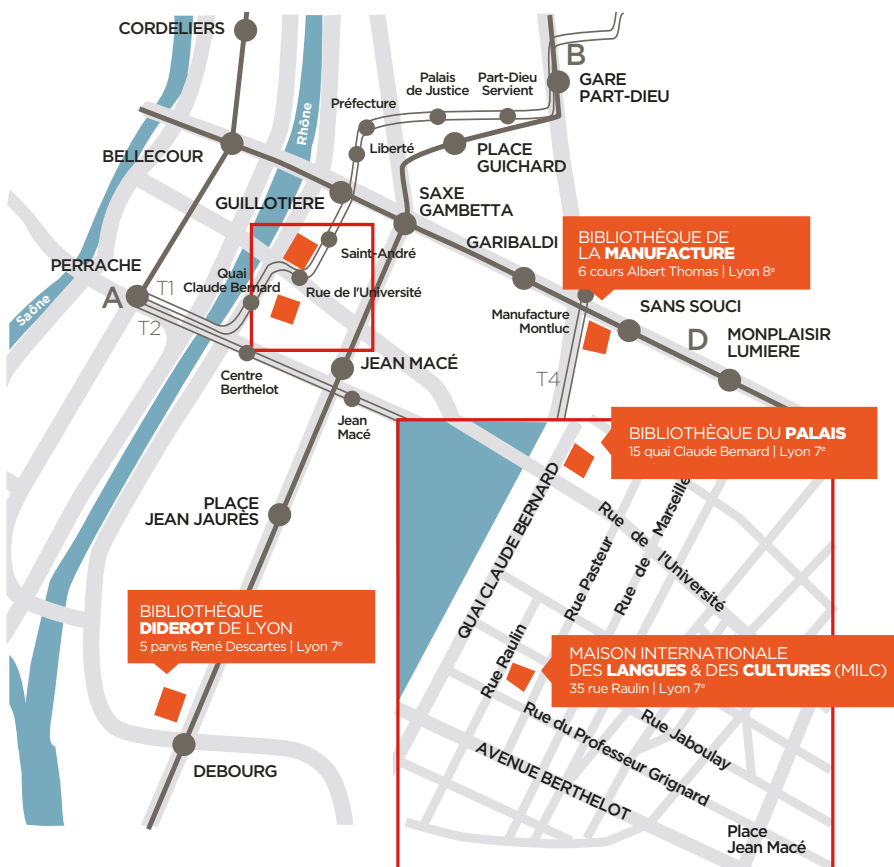
39. Pour mes publications scientifiques

41. En donnant mon avis

41. En découvrant d'autres BU

# CHOISIR MA BU

## PLAN D'ACCÈS AUX BU :



# VENIR À LA BU DE LA MANU

## ADRESSE

📍 Campus de la Manufacture des tabacs  
6 rue du Pr. Rollet | Lyon 8<sup>e</sup>

☎ **04 78 78 79 40**

✉ **spmanu@univ-lyon3.fr**

## HORAIRES

Lundi au vendredi 🕒 8h30 - 22h

Samedi 🕒 9h30 - 17h

Dimanche 🕒 10h - 18h

🌐 **bu.univ-lyon3.fr > adresses et horaires**

## ACCÈS

Métro D - Sans Souci

T4 - Manufacture Montluc

Bus ligne C7 - C25 - 69

Arrêt Manufacture des Tabacs

## COLLECTIONS

Droit et science politique (niveau licence),  
lettres et sciences humaines (tous  
niveaux), gestion (tous niveaux)



@bulyon3 @BULyon3 @bu.lyon3

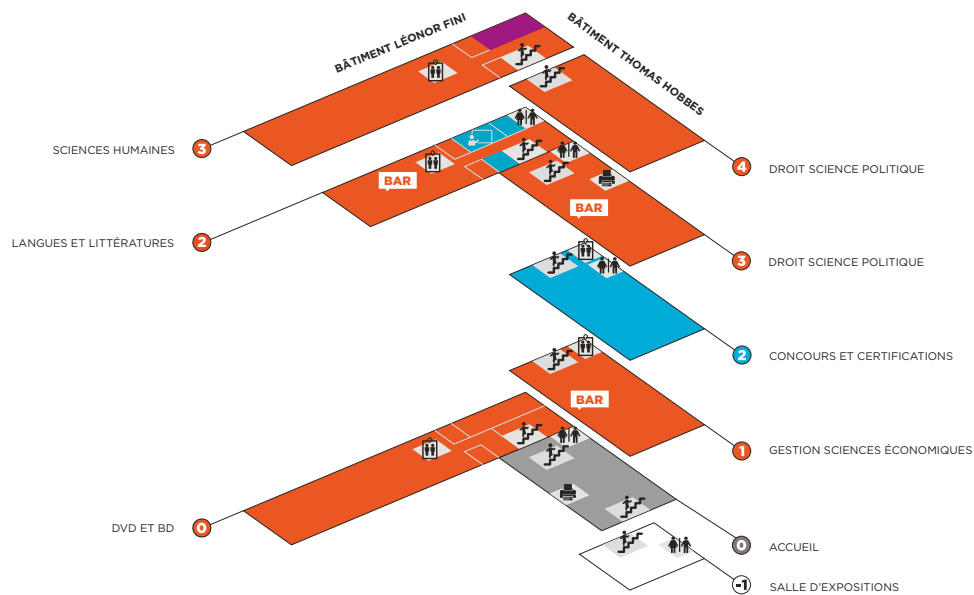
## PAGE DÉTACHABLE



Marque-page



# S'ORIENTER À LA BU DE LA MANU



## AMBIANCE DE TRAVAIL

- Espace silence
- Espace calme
- Espace travail en groupe

## SERVICES

- Espace reprographie
- BAR Bureau d'accueil et de renseignements (BAR)
- Salle de formation
- Toilettes
- Accès handicapés

## SERVICES PROPOSÉS

- Salles équipées d'un écran clickshare
- Ordinateurs en libre service
- DVD, BD, guides de voyage
- Salles de travail en groupe
- Dépôt des thèses
- Imprimantes, copieurs, scanners
- Prêt d'ordinateurs, de lecteurs DVD, de casques audio
- Presse
- Ouverture jusqu'à 22h
- Accès personne à mobilité réduite





# VENIR À LA BU DU PALAIS

## ADRESSE

📍 15 quai Claude Bernard, Palais de  
l'Université Aile Richelieu, 2<sup>e</sup> étage  
4<sup>e</sup> niveau | Lyon 7<sup>e</sup>

☎ **04 78 78 70 56**

✉ **spquai@univ-lyon3.fr**

## HORAIRES

Du lundi au vendredi 🕒 8h30 - 22h

Samedi 🕒 9h30 - 17h

Dimanche 🕒 10h - 18h

📄 **bu.univ-lyon3.fr > adresses et horaires**

## ACCÈS

Métro D - Guillotière

Métro B - Jean Macé

T1 - Rue de l'Université

Bus ligne 35 - Arrêt Rue de l'Université

T2 - centre Berthelot

## COLLECTIONS

Droit et science politique  
(niveau master et recherche)

Philosophie (tous niveaux)

Capes et agrégations de philosophie,  
lettres, histoire et géographie



@bulyon3

@BULyon3

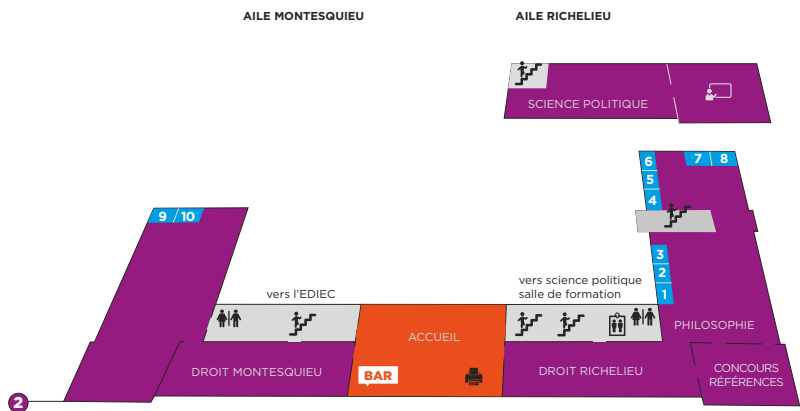
@bu.lyon3

PAGE DÉTACHABLE



Marque-page

# S'ORIENTER À LA BU DU PALAIS



## AMBIANCE DE TRAVAIL

- Espace silence
- Espace calme
- Espace travail en groupe

## SERVICES

- 🖨 Espace reprographie
- BAR Bureau d'accueil et de renseignements (BAR)
- 🚻 Toilettes
- ♿ Accès handicapés
- 📖 Salle de formation

## SERVICES PROPOSÉS

- |   |  |   |   |  |  |
|---|--|---|---|--|--|
| <br>Imprimantes,<br>copieurs, scanners       | <br>Presse                          | <br>Ouverture<br>jusqu'à 22h | <br>Accès personne<br>à mobilité réduite | <br>Casiers                         | <br>Relieuse      |
| <br>Salles équipées d'un<br>écran clickshare | <br>Ordinateurs en<br>libre service | <br>BD                       | <br>Salles de travail<br>en groupe       | <br>Prêt d'ordinateurs<br>portables | <br>Livre'express |

# VENIR À LA BU DE LA MILC

## ADRESSE

📍 35 rue Raulin, Maison Internationale des langues et des cultures - 2<sup>e</sup> étage | Lyon 7<sup>e</sup>

☎ **04 81 65 26 59**

✉ **spquai@univ-lyon3.fr**

## HORAIRES

Du lundi au vendredi 🕒 8h30 - 19h

Samedi 🕒 9h30 - 16h30

🌐 **bu.univ-lyon3.fr > adresses et horaires**

## ACCÈS

Métro B - Jean Macé

T1 - Quai Claude Bernard

T2 - Centre Berthelot

Bus ligne C4 - C7 - C12 - C14 - 35

Arrêt Jean Macé

## COLLECTIONS

Langue et Littératures slaves et asiatiques



@bulyon3

@BULyon3

@bu.lyon3

## PAGE DÉTACHABLE



Marque-page

# S'ORIENTER À LA BU DE LA MILC



## AMBIANCE DE TRAVAIL

- Espace calme
- Espace travail en groupe

## SERVICES

- 🖨 Espace reprographie
- BAR Bureau d'accueil et de renseignements (BAR)

- 🚻 Toilettes
- ♿ Accès handicapés

## SERVICES PROPOSÉS



Imprimantes,  
copieurs, scanners



Salles équipées d'un  
écran clickshare



Accès personne  
à mobilité réduite



Ordinateurs en libre  
service



Salles de travail  
en groupe



Livre'express







**TROUVER UN DOCUMENT**

# DOCUMENT PRÉSENT DANS LES BU LYON 3

## EN CHERCHANT DANS OMNIBU, LE MOTEUR DE RECHERCHE DES BU LYON 3 :

- Je me connecte sur l'intranet ou sur le site web des BU [bu.univ-lyon3.fr](http://bu.univ-lyon3.fr)

A screenshot of the OmniBU search interface. It has a title 'OmniBU, le moteur de recherche des BU'. Below the title is a search bar with a purple 'Envoyer' button to its right. At the bottom, there are three checkboxes: 'Tout' (checked), 'En ligne', and 'En bibliothèque'.

- Je saisis ma recherche
- Je filtre les résultats (types de documents, date de publication...)



- Je clique sur le titre du document pour obtenir des informations supplémentaires (disponibilité, lieu où le trouver)
- Je le trouve en version numérique : le document que je recherche existe peut-être en ligne. Je me réfère au Parcours Numérique, le guide des bases de données que je peux trouver en ligne
- En cas de problème sur un document en ligne, je contacte [bu.numerique@univ-lyon3.fr](mailto:bu.numerique@univ-lyon3.fr) et pour plus d'informations, je consulte le Parcours Numérique.



### TUTORIEL OMNIBU

Depuis le site web des BU > formation > autoformation > tutoriel en ligne





### SI LE DOCUMENT EST DÉJÀ EMPRUNTÉ :

- Je fais une réservation à partir de mon compte BU  
 [intranet.univ-lyon3.fr](http://intranet.univ-lyon3.fr) > **Mon espace** > **Compte BU**



- Je clique sur « Réserver »
- Je me connecte
- Je sélectionne le document et le lieu de retrait puis je valide

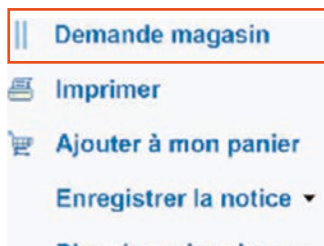
L'ouvrage est gardé pendant 3 jours à l'accueil de la bibliothèque, dès son retour.



#### À NOTER

Je ne peux réserver que des documents empruntés. Si je recherche un livre qui est déjà emprunté, d'autres exemplaires peuvent être disponibles en rayon.

- Je fais une « demande magasin »



- Les documents en « magasin » ne me sont pas accessibles directement.
- Il faut faire une demande pour les obtenir.
- Un mail me prévient quand je peux venir les chercher à l'accueil, auprès des bibliothécaires.

# DOCUMENT ABSENT DES BU LYON 3

## JE PEUX FAIRE UNE DEMANDE DE PRÊT ENTRE BIBLIOTHÈQUES (PEB) :

Les BU Lyon 3 demandent à la BU qui possède le document de me le prêter selon les modalités (délai et durée de prêt) de cette BU.

Je remplis le formulaire depuis le site  **web > Services > Prêt entre bibliothèques.**

Ce service est gratuit et réservé aux membres de l'université Lyon 3 (étudiant, enseignant, personnel, lecteur autorisé), dans la limite de 1 000 euros. Au delà de ce montant, il devient payant.



### J'AI UNE QUESTION

 **04 78 78 74 08** ou  **bu.peb@univ-lyon3.fr**

## FAIRE ACHETER UN DOCUMENT :

Mon compte

Mes amendes

Mes informations  
personnelles

Mon historique de  
recherche

Mon historique de lecture

Mes suggestions  
d'achat

Mes listes

Demander un quitus

 Depuis mon compte BU : **intranet > Mon espace > Compte BU**

 Je remplis le formulaire de suggestion

 Je suis prévenu par mail lorsque ma suggestion est traitée



**EMPRUNTER UN DOCUMENT**

# JE DOIS ÊTRE INSCRIT

Ma situation	Tarif	Pièces à fournir	Durée de validité
Je suis <b>étudiant</b> ou <b>doctorant</b> de l'Université de Lyon ou d'un établissement public d'enseignement supérieur de la région Auvergne-Rhône-Alpes	Gratuit	Carte d'étudiant ou justificatif + photo d'identité	Jusqu'au 31/10 de l'année suivante
Je suis <b>enseignant</b> ou <b>personnel</b> de l'Université de Lyon ou d'un établissement public d'enseignement supérieur de la région Auvergne-Rhône-Alpes.  Je suis <b>retraité de Lyon 3</b>		Carte professionnelle ou justificatif + photo d'identité	
Je suis <b>demandeur d'emploi ou bénéficiaire du RSA</b>	Gratuit	Présentation d'un justificatif + photo d'identité	1 an à compter du jour de l'inscription
Je suis dans une <b>autre situation</b>	34 euros par <b>chèque</b> à l'ordre de l'agent comptable de l'Université Lyon 3	Photo d'identité	



# COMBIEN PUIS-JE EMPRUNTER DE DOCUMENTS ?

- ❑ 20 documents simultanément pour les étudiants de licence et master.
- ❑ Illimité pour les doctorants, enseignants et personnels.



### À NOTER

J'emprunte sur les bornes automatiques de prêt.

# POUR COMBIEN DE TEMPS ?

<b>Licences</b> et <b>masters Lyon 3</b> et <b>établissements publics</b> de la région Auvergne-Rhône-Alpes	<b>14 jours</b> renouvelables <b>1</b> fois *
<b>Doctorants, enseignants, personnels</b> de l'Université de Lyon et des établissements publics de l'enseignement supérieur de la région Auvergne-Rhône-Alpes.  <b>Retraités</b> et <b>étudiants</b> en formation continue de Lyon 3	<b>42 jours</b> renouvelables <b>1</b> fois *
<b>Autres publics</b>	<b>14 jours</b> renouvelables <b>1</b> fois *

\* Sauf pour les prêts concours (retrouvez cette information sur la tranche des livres concernés)

## ET POUR LE RETOUR ?

- ☑ Les documents peuvent être rendus dans n'importe quelles bibliothèques universitaires des campus Lyon 3.
- ☑ Lorsque les bibliothèques sont fermées, je dispose de boîtes de retour dans lesquelles il est possible de déposer mes documents.



### PÉNALITÉS EN CAS DE RETARD

**1** jour de retard = **1** jour de suspension de prêt  
Pour les prêts concours, **1** jour de retard = **4** jours de suspension de prêt

Les prêts sont renouvelables\* une fois, pour **14 jours supplémentaires**, via mon compte.  
**3** jours avant la date d'échéance, je reçois un mail.

Je peux renouveler mes emprunts 3 jours avant la date de retour :

- ☑ Si je n'ai pas de retard sur d'autres emprunts
- ☑ Si les documents que je souhaite renouveler ne sont pas réservés par quelqu'un qui attend leur retour.

Je vais sur  **mon intranet > Mon espace > Compte BU**

\* Sauf les codes, revues et prêts concours



### PERTE OU VOL DE MA CARTE

Je le signale immédiatement sur l'intranet ou à la banque d'accueil de la bibliothèque afin d'éviter des emprunts frauduleux.



**ESPACE DE TRAVAIL**



## ESPACE CALME INDIVIDUEL



☒ Chuchoter



☒ Téléphones portables en vibreur



☒ Bouteilles / mugs refermables



☒ Nourritures et gobelets interdits

## ESPACE SILENCE INDIVIDUEL



☒ Silence absolu



☒ Téléphones portables en silencieux



☒ Bouteilles / mugs refermables



☒ Nourritures et gobelets interdits

## ESPACE GROUPE



☒ Travailler à plusieurs, à voix haute



☒ Téléphones portables en vibreur



☒ Bouteilles / mugs refermables



☒ Nourritures et gobelets interdits

## OÙ TROUVER LES SALLES DE TRAVAIL EN GROUPE :

### BU de la MANU :

- ☒ Le 2<sup>e</sup> étage du bâtiment Hobbès est dédié au travail en groupe en libre accès.
- ☒ 10 salles de travail en groupe sont réservables (6 en Hobbès 2 et 4 en Fini 2)

### BU du Palais :

- ☒ 10 salles de travail réservables

### BU MILC :

- ☒ 1 salle de travail réservable



### À NOTER

Voir plan correspondant à ma BU en début de guide.



# JE RÉSERVE UNE SALLE AVEC AFFLUENCES

Je télécharge l'application **Affluences** et réserve une salle de travail en groupe, de **2 à 8 personnes**. La réservation est **annulée** si j'ai plus de **15 minutes de retard**.

BU Manufacture - Lyon 3  
Université Jean Moulin Lyon 3

Page principale

1 Date 23/06/2020 2 Norm

Salle n°01 - Hobbes 2e - avec écran de projection 5 places

Bâtiment Thomas Hobbes - 2e étage - avec écran de projection

3 Heure 08h00 08h30 09h00 09h30 10h00 10h30 11h00 11h30 12h00 12h30 13h00 13h30 14h00 14h30 15h00 15h30 16h00 16h30 17h00 17h30 18h00 18h30 19h00 19h30

4 Durée 30 min 01h00 02h00 03h00 5 Réserver

Se connecter avec l'application Affluences



**Choisir sa bibliothèque**



Cliquer sur réservation

- ① Choisir une date : la réservation se fait au maximum 7 jours en amont
- ② Choisir une salle
- ③ Choisir l'heure
- ④ Choisir une durée : avec un maximum de 3h de réservation par jour par tranche d'une demi-heure
- ⑤ Réserver : en confirmant votre réservation depuis le mail reçu

La réservation d'une salle de travail peut aussi se faire via le site web ou auprès du personnel

# JE VÉRIFIE S'IL Y A DE LA PLACE

 **Affluences** permet de savoir s'il y a des places disponibles dans les BU Lyon 3. L'application est téléchargeable dans l'App Store et le Play Store.







**IMPRIMER, PHOTOCOPIER, SCANNER**

## POUR PAYER MES IMPRESSIONS ET MES PHOTOCOPIES :

Étudiants	Visiteur inscrit
<p>J'utilise le compte IZLY de ma carte étudiant à charger.</p> <p>En ligne sur :</p> <p> <b>www.izly.fr</b> ou au <b>Crous</b></p> <p> </p>	<ul style="list-style-type: none"><li>❑ Au distributeur, j'achète et je charge la <b>Cartaprint.</b></li><li>❑ Je choisis le mode et montant du paiement.</li><li>❑ Je récupère la carte et je l'active sur l'ordinateur dédié dans le hall de ma BU :<ul style="list-style-type: none"><li>❑ Je m'authentifie (lecteur des BU Lyon 3) : <b>idnumerodecarte + mot de passe.</b></li><li>❑ Je dépose la carte sur le « yoyo »</li></ul></li></ul>



### J'AI UN PROBLÈME

Je m'adresse au personnel à l'accueil des bibliothèques

## JE TROUVE LES IMPRIMANTES :

### ❑ À la BU de la Manufacture

📍 Dans le hall de la bibliothèque, au 3<sup>e</sup> étage du bâtiment Hobbes

### ❑ À la BU du Palais

📍 Dans le hall de la bibliothèque

### ❑ À la BU de la MILC

📍 Dans la salle des magasins en accès libre

### ❑ Hors des bibliothèques impressions gratuites via Moodle (étudiants Droit et Langues)

📍 Faculté de Droit, voir scolarités de droit Manufacture (RDC bât. D) ou Palais

📍 Faculté des Langues, RDC bât. G (scolarité Lettres et Langues)





## J'IMPRIME

Pour vous connecter, tapez votre identifiant et votre mot de passe

Utilisateur:

Mot de passe:

Connexion

☒ Je lance mes impressions depuis [www.eop.univ-lyon3.fr](http://www.eop.univ-lyon3.fr)

### Déposer Document

Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

Formats acceptés: Microsoft Office, OpenOffice, PDF, JPG, GIF, PNG, TIFF, BMP, TXT

Valider »

### URL À Imprimer

Tapez par exemple: [www.leronde.fr](http://www.leronde.fr)

Valider »

Nom de fichier	Pages	Statut
Document à imprimer.docx	1	Faites votre

Choisissez votre mode d'impression

Cliquez pour imprimer en Couleur ☒ Options

Nombre d'exemplaires: 1

Numéro de la page: 1 à 1

Impression Recto/Verso

☒ Recto uniquement

☐ Recto-Verso Bords longs (le plus fréquent)

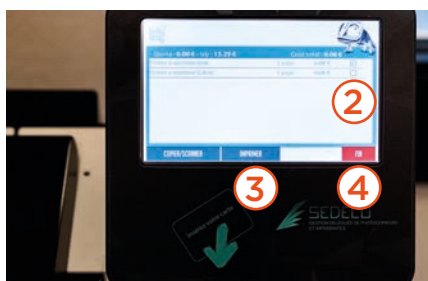
☐ Recto-Verso Bords courts

Imprimer en noir et blanc même si le document contient de la couleur.

Cliquez pour imprimer en N&B ☐ Options

☒ Je choisis le document à imprimer et les options

- ① Votre ordinateur ou clé USB
  - ② Une page web
  - ③ Je choisis les options
  - ④ Je valide
- ☒ Une fois mes choix validés, je n'oublie pas de me déconnecter.



☒ Je récupère mes impressions

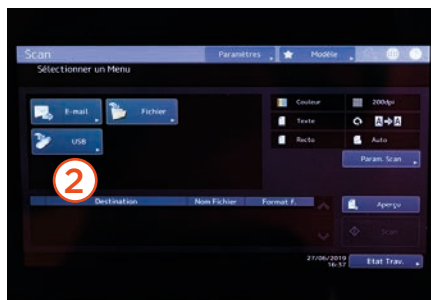
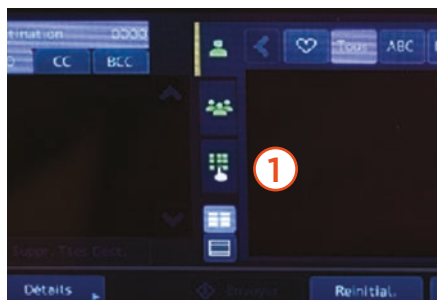
- ① J'insère la carte
- ② Je sélectionne mes documents
- ③ J'imprime (dans les 2 jours qui suivent l'envoi de mes impressions)
- ④ Je récupère ma carte

# JE PHOTOCOPIE



- ① J'insère la carte
- ② Je choisis les options
- ③ Je lance l'impression

# JE SCANNE GRATUITEMENT



- ① Envoi par mail
- ② Enregistrement sur clé USB



## À NOTER

Nous vous prêtons des clés USB.

La bibliothèque du Palais dispose d'une relieuse à spirale en accès libre ;  
la BU ne fournit pas les consommables (spirales, transparents, cartons)





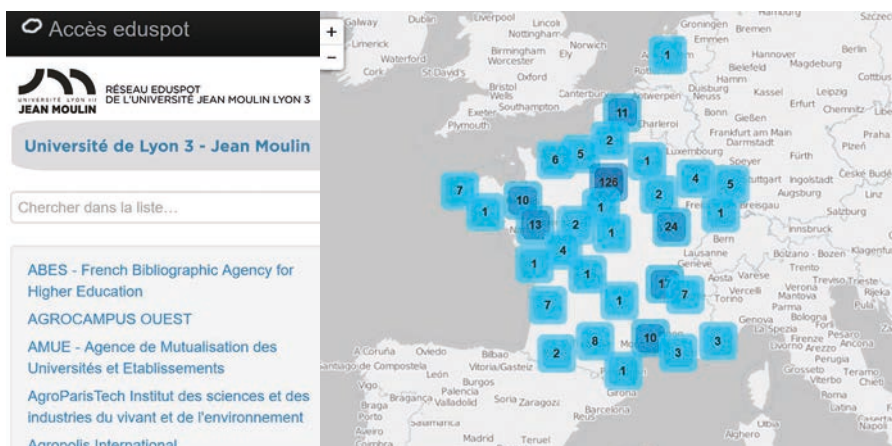
**ME CONNECTER**

## JE CHOISIS LE RÉSEAU EDUSPOT :

- Le navigateur se lance automatiquement par l'onglet « Eduspot connexion » avec la liste des établissements.

Sinon, je tape l'adresse dans le navigateur :

- <https://eduspot.univ-lyon3.fr>
- Je sélectionne Lyon 3 et j'entre mes identifiants.



## OU JE CHOISIS LE RÉSEAU EDUROAM :

Le réseau Eduroam est un réseau institutionnel international.

- Pour utiliser eduroam, je télécharge au préalable l'installateur [cat.eduroam.org](http://cat.eduroam.org)
- Pour me connecter, j'utilise mes identifiants (numéro étudiant) et mot de passe (le même que pour me connecter à mon intranet).
- Si je ne suis pas membre de l'Université Lyon 3, il faut que je me sois connecté au moins une fois avec les identifiants de mon établissement d'origine pour accéder au service.



## ORDINATEURS EN SALLE

### JE SUIS ÉTUDIANT À LYON 3 :

- Login : numéro d'étudiant et mot de passe de l'intranet

### JE SUIS ENSEIGNANT / PERSONNEL À LYON 3 :

- Login : prenom.nom et mot de passe de l'intranet

### JE SUIS UN LECTEUR EXTÉRIEUR À LYON 3 :

- Login : id+code barre de la carte et mot de passe donné par la BU lors de mon inscription



#### À NOTER

Lecteur extérieur, mon compte est actif le lendemain de mon inscription

### J'AI UN PROBLÈME DE CONNEXION / D'IDENTIFICATION :

- Je contacte **SOS MICRO**



**04 78 78 70 77**



**sosmicro@univ-lyon3.fr**



Bureaux de la Manufacture 252-53







**RENSEIGNEMENTS**

## QUESTIONS-RÉPONSES EN LIGNE

- ❑ Je retrouve ce service sur le site web des BU dans Services > Une question ? ou en tapant l'adresse suivante : [www.questionrep.univ-lyon3.fr](http://www.questionrep.univ-lyon3.fr)
- ❑ Un bibliothécaire répond à ma question sous 48h.
- ❑ Je peux aussi consulter la FAQ

## BUREAU D'ACCUEIL ET DE RENSEIGNEMENT (BAR)

Je pose ma question à un bibliothécaire, sans rendez-vous, dans les salles de lecture :

<b>BU de la Manufacture</b>	10h - 22h*	1 <sup>er</sup> et 3 <sup>e</sup> étage du bâtiment Hobbes 2 <sup>e</sup> étage du bâtiment Fini
<b>BU du Palais</b>	8h30 - 22h*	Accueil de la BU
<b>BU de la MILC</b>	8h30 - 19h*	Accueil de la BU

\* Sauf en période d'horaires réduits



### À NOTER

N'hésitez pas à nous solliciter !

### SUIVEZ-NOUS SUR LES RÉSEAUX SOCIAUX



@bulyon3



@BULyon3



@bu.lyon3



## FOIRE AUX QUESTIONS

**Le livre dont j'ai besoin est déjà emprunté. Peut-il être mis de côté dès son retour ?**

Je peux le « réserver » à partir de mon compte BU, dans le catalogue.

Comment ?

**Voir page 16.**

**Les ressources électroniques c'est quoi ?**

Ce sont **des documents qui sont consultables en ligne**, une fois que je me suis identifié dans la bibliothèque numérique. Elle propose près d'une centaine de bases de données qui me permettent de consulter intégralement des livres, des revues, des dictionnaires, des manuels, des études et des données pour mener à bien mes études et recherche.

 **[bu.univ-lyon3.fr](http://bu.univ-lyon3.fr) > disciplines**

**Accès étudiants et personnels Lyon 3** : dans l'Université et à distance après authentification dans l'intranet.

**Accès autres publics** : sur les postes de l'Université après inscription dans une bibliothèque Jean Moulin Lyon 3 pour certaines bases.

**Je ne peux pas prolonger mes prêts depuis chez moi. Pourquoi ?**

J'ai un des problèmes suivant sur un de mes documents :

- ☒ La date de retour est dépassée.
- ☒ Je suis en retard et j'ai une suspension de prêt.
- ☒ Ces documents sont réservés par une autre personne.

La prolongation est possible **3 jours avant la date de retour**, une seule fois et pour la même durée. Je reçois un mail pour me prévenir.



## Je veux travailler seul et dans le silence. Où cela est-il possible ?

Cela est possible dans :

- ☑ la « Salle silence » au **3<sup>e</sup> étage du bâtiment Léonor Fini de la BU de la Manufacture**
- ☑ à la **BU du Palais.**

## J'ai un problème de connexion avec mon mot de passe. À qui dois-je m'adresser ?

Je ne travaille ni n'étudie à Lyon 3, **je m'adresse aux personnels des BU.**

Si j'étudie à l'Université Lyon 3, mes identifiants ne sont pas gérés par les BU mais par le service informatique de l'Université. Je contacte **SOS micro** (Bureaux de la Manufacture 252-53) qui sera à même de résoudre mon problème :

☎ **04 78 78 70 77** ✉ **sosmicro@univ-lyon3.fr** 🌐 **univ-lyon3.fr/mot-de-passe**

## J'ai des copies gratuites sur ma carte mais elles n'apparaissent pas sur le lecteur d'impression à la BU, que faire ?

Si je suis étudiant en droit, **LEA et LLCER** des impressions gratuites (supports de cours, étiquettes d'examen...) via Moodle me sont **offertes**. Elles se font exclusivement dans un local **proche de ma scolarité à la Manufacture ou sur les quais.**

## Est-ce que je peux laisser ma valise ?

Pas dans les BU (plan vigipirate), mais cela est possible à la Manu à la **bagagerie située 6 Rue Rollet**. Le service des objets trouvés est au même endroit.

À la **BU du Palais, des casiers sont à votre disposition** pour les affaires personnelles pour une journée, mais pas pour les valises.



**SERVICES SPÉCIFIQUES**

# ME FORMER

## J'APPRENDS À :

- ☑ Trouver des documents imprimés et en ligne avec les outils de recherche des BU et du web.
- ☑ Utiliser la documentation pour compléter mes cours ou réaliser un exercice de TD.
- ☑ Organiser ma veille sur l'actualité de ma discipline.
- ☑ Mettre en forme mon mémoire ou ma thèse.
- ☑ Constituer et mettre en forme une bibliographie pour mon mémoire ou ma thèse.

Tous niveaux | **LMD, enseignants-chercheurs**

Tous formats | **CM et TD, ateliers en présentiel et autoformation en ligne**

Tous les contenus des formations sur [bit.ly/Moodle\\_BU](https://bit.ly/Moodle_BU)

Ou à la demande ✉ [bu.formations@univ-lyon3.fr](mailto:bu.formations@univ-lyon3.fr)

# PUBLICATIONS SCIENTIFIQUES

## JE BÉNÉFICIE D'UN ACCOMPAGNEMENT :



**Pour déposer** mes travaux de recherche en libre accès.



**Pour comprendre** les nouveaux enjeux des publications en libre accès.



**Pour recenser** la littérature grise (thèses, mémoires, articles) et y accéder.



**Mettre en ligne** une revue scientifique en libre accès dans mon domaine de recherche.



### À NOTER

Pour en savoir plus, rubrique « Chercheurs » du site web des BU Lyon 3 et contacter ✉ [bu.recherche@univ-lyon3.fr](mailto:bu.recherche@univ-lyon3.fr)

Je suis l'actualité de la documentation recherche sur Twitter [@BULyon3](https://twitter.com/BULyon3)



**ALLER PLUS LOIN**

## DONNER MON AVIS



---

Dans les 3 BU lyonnaises, je peux faire part de mes suggestions pour améliorer les services des BU grâce aux cahiers de suggestions, disponibles dans les accueils.

## PARTICIPER À LA VIE DES BU

---




Je peux répondre aux appels des BU sur les réseaux sociaux, mais aussi participer aux activités culturelles qu'elles proposent comme le  **Prix Caméléon**, les conférences « Questions de société » et les expositions. Je retrouve toutes les informations sur la programmation culturelle de mes BU sur le site web de la BU, dans la rubrique Culture.  **Site web > Culture.**

## DÉCOUVRIR D'AUTRES BU

---

### CAMPUS DE BOURG-EN-BRESSE

 2 rue du 23<sup>e</sup> RI | Bourg-en-Bresse, rez-de-chaussée du bâtiment  
 **04 74 23 82 35**  
 **spbourg@univ-lyon3.fr**  
 **bourgenbresse.univ-lyon3.fr**

### DIDEROT DE LYON

 5 parvis René Descartes | Lyon 7  
 **04 37 37 65 00**  
 **www.bibliotheque-diderot.fr**

### BU DE LYON 2

Bibliothèques universitaires Chevreul et Bron

 **04 74 23 82 35**  
 **www.univ-lyon2.fr/bibliotheques**

### BU DE LYON 1

BU Sciences Doua et Santé Rockefeller

 **portaildoc.univ-lyon1.fr**

# MES NOTES





































































# PRIX Camélé

PRIX ÉTUDIANT DU ROMAN ÉTRANGER TRADUIT DE L'UNIVERSITÉ



@bulyon3 @BULyon3 @bu.lyon3

Nous contacter  [bu.univ-lyon3.fr](http://bu.univ-lyon3.fr)



📍 Manufacture des Tabacs  
📍 Campus des Quais  
📍 Campus de Bourg-en-Bresse

[WWW UNIV-LYON3 FR](http://WWW.UNIV-LYON3.FR)